

ALGEMENE VOORWAARDEN ACADEMIE VOOR VIRTUEEL PROFESSIONALS 2017

Artikel 1: Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de tussen de Virtueel Professional (**VP**) en de Academie voor Virtueel Professionals (**de Academie**) tot stand te komen overeenkomst(en).
2. De overeenkomst wordt door beide partijen uitsluitend gesloten in de uitoefening van diens beroep of bedrijf.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de VP wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen.
5. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd.
6. Beide partijen kunnen langs digitale (elektronische) weg met elkaar communiceren, informatie uitwisselen en overeenkomsten met elkaar sluiten. Aan het gebruik hiervan kleven risico's zoals vertragingen, manipulatie en virussen. De Academie is niet aansprakelijk voor schade die hieruit eventueel voortvloeit. Waar staat vermeld dat schriftelijk zal worden gecommuniceerd, kan dit eveneens op digitale wijze worden gedaan.

Artikel 2: Totstandkoming van de overeenkomst

Algemeen

1. Een te sluiten overeenkomst tussen de Academie en de VP heeft betrekking op het volgen van een opleidingsprogramma, het volgen van een online training, het kopen van een product en/of het afnemen van overige diensten van de Academie.
2. Indien de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft de Academie passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van overdracht van data en zorgt zij voor een veilige webomgeving. Indien de VP elektronisch kan betalen, neemt de Academie daartoe passende veiligheidsmaatregelen.
3. De Academie is gerechtigd om op ieder moment de VP (verdere) deelname aan het opleidingsprogramma of de levering van overige diensten van de Academie te

weigeren om haar moverende redenen. De Academie zal de VP hierover schriftelijk informeren.

Indien na aanvang van de overeenkomst verdere deelname aan het opleidingsprogramma of het leveren van de overige diensten wordt geweigerd, vervallen de toekomstige betalingsverplichtingen van de VP en heeft ze recht op restitutie van reeds verrichte betalingen naar rato van de nog niet door de Academie verrichte werkzaamheden, geleverde overige diensten danwel van de resterende looptijd van het lidmaatschap.

Opleidingsprogramma

4. De VP kan zich opgeven voor het volgen van een opleidingsprogramma van de Academie op een door de Academie aan te geven wijze. Het opleidingsprogramma bestaat uit door de Academie opgegeven onderdelen gedurende de aangegeven looptijd.
5. Een overeenkomst voor het volgen van het opleidingsprogramma komt tot stand door de schriftelijke bevestiging van de Academie dat de VP is geaccepteerd in het opleidingsprogramma.

Online trainingen

6. De VP kan zich aanmelden voor een online training van de Academie op een door de Academie aan te geven wijze.
7. De overeenkomst voor het volgen van de online training komt tot stand door de schriftelijke bevestiging van de Academie van deze inschrijving.
8. De overeenkomst tot het volgen van de online training kan na de totstandkoming niet voortijdig worden opgezegd door de VP.

Product

9. De koopovereenkomst van een product komt tot stand nadat de VP het (online) aanbod van de Academie heeft aanvaard en aan alle in het aanbod gestelde voorwaarden heeft voldaan.

Overige diensten

10. De overige diensten van de Academie hebben betrekking op het bieden van een lidmaatschap voor een netwerk van VP's, bemiddeling bij vacatures uit het netwerk van de Academie, en andere diensten die de Academie vermeldt op haar website.
11. Indien de VP gebruik wenst te maken van de overige diensten van de Academie, kan zij

dit op een door de Academie aan te geven wijze kenbaar maken.

12. De overeenkomst tot het leveren van de overige diensten komt tot stand door de schriftelijke bevestiging van de Academie. De Academie kan bij het sluiten van de overeenkomst nadere voorwaarden stellen.

Artikel 3: Uitvoering van de overeenkomst - algemeen

1. De Academie zal haar prestaties naar beste vermogen uitvoeren, maar staat niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat.
2. Onverminderd de verplichtingen en verantwoordelijkheden van de Academie, blijft de VP zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de door haar genomen beslissingen omtrent de mate waarin zij zich op
3. de door de Academie verrichte prestaties baseert, evenals voor het gebruik en de implementatie van deze prestaties.
4. De prijzen worden vermeld in het aanbod van de Academie. Deze opgegeven prijzen zijn exclusief BTW.
5. Klachten dienen binnen 10 werkdagen na (het deel van) de prestatie waarop de klacht betrekking heeft, schriftelijk aan de Academie te worden gemeld. Na deze termijn wordt (het deel van) de prestatie geacht te zijn aanvaard. Het melden van klachten schort de betalingsverplichting van de VP niet op.

Artikel 4: Opleidingsprogramma

1. De VP staat in voor tijdige en volledige verstrekking van alle voor het opleidingsprogramma relevante informatie.
2. De Academie is gerechtigd om de inhoud, de plaats en tijd van (onderdelen van) het opleidingsprogramma te wijzigen. De Academie zal de VP hierover informeren.
3. De Academie is gerechtigd om delen van de overeenkomst door derden te laten uitvoeren.
4. Individuele gesprekken in een opleidingsprogramma kunnen niet verplaatst worden, tenzij de Academie in een specifieke situatie anders beslist. Gemiste gesprekken kunnen niet worden ingehaald, en laten de betalingsverplichtingen van de VP onverlet.

5. De onderdelen van het opleidingsprogramma kunnen uitsluitend worden doorlopen binnen de daarvoor aangegeven periode.
6. De reis- en verblijfkosten die de VP maakt in het kader van het opleidingsprogramma zijn niet opgenomen in de prijs en zijn voor eigen rekening.
7. Indien de VP op enig moment niet verder wenst deel te nemen aan het opleidingsprogramma, kan zij de overeenkomst voortijdig schriftelijk (via mail) opzeggen.

Artikel 5: Producten

1. De VP is verplicht de producten af te nemen op het moment dat de Academie deze haar ter beschikking stelt.
2. De producten worden toegezonden aan het (web)adres dat de VP aan de Academie heeft verstrekt.
3. De producten worden binnen 30 dagen na de bevestiging van de bestelling en na ontvangst van het verschuldigde bedrag door de Academie geleverd, tenzij een andere leveringstermijn is overeengekomen. Indien de levering vertraging ondervindt, danwel indien de bestelling niet danwel gedeeltelijk kan worden geleverd, ontvangt de VP hiervan uiterlijk één maand nadat zij de bestelling heeft geplaatst, een bericht. Alsdan is de VP gerechtigd om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden. Het reeds vooruitbetaalde bedrag zal door de Academie zo spoedig mogelijk worden terugbetaald.
4. Alle door de Academie geleverde producten blijven eigendom van de Academie totdat de VP alle verplichtingen uit de overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen, daaronder mede begrepen betaling van de koopsom, vergoedingen, belastingen, kosten en eventuele schadevergoeding.
5. De door de Academie geleverde producten, die onder het in het vorige lid genoemde eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht, als betaalmiddel worden gebruikt, worden verpand of op een andere wijze worden bezwaard. De VP dient alles te doen om de eigendomsrechten van de Academie veilig te stellen.

Artikel 6: Overige diensten

Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt aangegaan voor de duur van een jaar vanaf het moment van bevestiging door de Academie en wordt telkens stilzwijgend verlengd met een jaar.
2. De prijs van het lidmaatschap wordt per jaar berekend en is bij vooruitbetaling verschuldigd. De prijs van het lidmaatschap kan jaarlijks worden aangepast. De Academie informeert de VP schriftelijk voorafgaand aan deze aanpassing.
3. Het lidmaatschap kan schriftelijk (via mail) worden opgezegd door de VP tegen het einde van het contractjaar, met inachtneming van een termijn van een (1) maand.

Bemiddeling

4. Indien de VP bemiddeld wenst te worden voor vacatures binnen het netwerk van de Academie, dient zij alle relevante gegevens aan de Academie te verstrekken.
5. Voorwaarde voor bemiddeling door de Academie is dat de VP gerechtigd is om in Nederland werkzaam te zijn, een geldig KvK uittreksel van haar bedrijf kan overleggen. In geval van wijzigingen van regelgeving zal de VP zich inspannen om zo snel mogelijk aan de nieuwe wettelijke eisen te voldoen.
6. De VP staat in voor de juistheid en volledigheid van de door haar verstrekte informatie, ook indien die afkomstig is van derden.
7. Indien een opdrachtgever van de Academie een vacature kenbaar maakt, beoordeelt de Academie of de VP geschikt zou kunnen zijn voor deze vacature. Indien de Academie de VP daarvoor geschikt acht, zal de Academie de vacature aan de VP voorleggen.
8. Nadat de VP hiertoe toestemming heeft gegeven, zal de Academie de relevante (bedrijfs)gegevens van de VP voorleggen aan de opdrachtgever. De Academie is gerechtigd om gegevens van meerdere VP's aan de opdrachtgever voor te leggen.
9. De Academie zal bemiddelen bij het maken van afspraken tussen de VP en de opdrachtgever.
10. De Academie zal aan de VP de beslissing van de opdrachtgever omtrent de opvulling van de vacature kenbaar maken.

11. Indien de VP en de opdrachtgever tot overeenstemming komen over de vacature, sluiten de VP en de opdrachtgever een overeenkomst van opdracht. De Academie is geen partij bij deze overeenkomst van opdracht en kan hiervoor niet verantwoordelijk of aansprakelijk gehouden worden.

Artikel 7: Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

1. De Academie verplicht zich tot strikte geheimhouding van door of namens de VP verstrekte vertrouwelijke informatie (waaronder diens persoonsgegevens).
2. Deze geheimhoudingsverplichting van lid 1 geldt niet indien:
 - de gegevens aan een opdrachtgever verstrekt worden in het kader van de bemiddeling van de VP zoals omschreven in artikel 6 lid 9;
 - de Academie verplicht is tot openbaarmaking op grond van de wet of een uitspraak van een rechter of overheidsorgaan.
3. De VP geeft toestemming aan de Academie om haar naam- en adresgegevens op te nemen in een klantenbestand om de VP te informeren over de (overige) diensten en producten van de Academie. De Academie staakt deze informatieverstrekking nadat de VP schriftelijk heeft aangegeven daar geen prijs op te stellen.

Artikel 8: Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op het opleidingsprogramma, de trainingen, de diensten en op alle producten die in het kader van een overeenkomst aan de VP wordt verstrekt, zoals materialen, readers, checklists, e-books, brochures, berusten uitsluitend bij de Academie danwel, indien zulks uitdrukkelijk is aangegeven, bij derden.
2. De door de Academie geleverde informatie en producten zijn uitsluitend verstrekt om door de VP zelf te worden gebruikt voor het doel waarvoor het is verstrekt. De VP is niet gerechtigd om buiten dit doel (delen van) een geleverde product te wijzigen, (delen van) de geleverde informatie en producten te openbaren,

- verveelvoudigen, of er derden kennis van te laten nemen, al dan niet tegen betaling.
3. In geval van naamsvermelding van de Academie of van derden bij geleverde producten, is de VP niet gerechtigd deze te verwijderen.
 4. De bepalingen uit dit artikel 8 blijven geldig na afloop van de overeenkomst.

Artikel 9: Betaling

1. De verschuldigde bedragen dienen uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum danwel binnen de overeengekomen betaaltermijn te staan bijgeschreven op de bankrekening van de Academie.
2. Indien vooruitbetaling is overeengekomen, zal levering van een product of dienst pas plaatsvinden na ontvangst van het volledige bedrag door de Academie.
3. Facturen worden elektronisch verzonden naar het door de VP opgegeven e-mailadres.
4. Indien op enig moment de VP niet aan haar betalingsverplichting voldoet, is de Academie gerechtigd haar prestaties op te schorten tot zij de overeengekomen betaling volledig heeft ontvangen.
5. Tenzij anders overeengekomen, dient betaling zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
6. Indien de VP niet uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum danwel binnen de overeengekomen termijn heeft betaald, is de Academie gerechtigd om zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd overige rechten van de Academie, vanaf de vervaldag de VP de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot de dag der algehele voldoening.
7. In redelijkheid gemaakte (buiten)gerechtelijke kosten die de Academie maakt als gevolg van de niet-nakoming door de VP, komen voor rekening van de VP. Deze kosten zijn vastgesteld op 15% van de openstaande vordering, met een minimum van Euro 40.

Artikel 10: Voortijdige beëindiging van de overeenkomst

1. De Academie heeft het recht om de overeenkomsten met betrekking tot het opleidingsprogramma en het leveren van

- overige diensten om haar moverende redenen op ieder moment te annuleren. De toekomstige betalingsverplichtingen komen alsdan te vervallen, en de VP heeft recht op restitutie van reeds betaalde maar nog niet geleverde prestaties.
- Het betaalde lidmaatschapsbedrag wordt echter niet terugbetaald aan de VP.
2. In geval van tijdelijke of blijvende overmacht van de Academie, waaronder mede wordt verstaan ziekte, tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid, computerstoring of -uitval, internetstoring of -uitval, telefoonstoring of -uitval, of plotselinge uitval van een locatie, is de Academie gerechtigd de overeenkomst te beëindigen danwel haar prestaties op te schorten, zonder dat de VP uit dien hoofde enig recht op schadevergoeding kan doen gelden. Indien de Academie op grond van overmacht de overeenkomst beëindigt, houdt de Academie het recht op betaling van alle prestaties die waren verricht voordat er sprake was van overmacht.
 3. Aan beide partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding slechts toe indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in een wezenlijke verplichting uit hoofde van de overeenkomst en de andere partij ter zake van die verplichting in verzuim is.
 4. Partijen hebben het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surséance van de andere partij.
 5. De overeenkomst eindigt in geval van overlijden van één der partijen.
 6. Indien de VP een overeenkomst voortijdig beëindigt, geeft dit geen recht op restitutie van reeds verrichte betalingen en ontslaat dit haar niet van haar toekomstige betalingsverplichtingen. Deze verplichtingen van de VP worden op het moment van beëindiging van de overeenkomst direct en volledig opeisbaar.
 7. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet, indien de VP op de eerste dag van de eerste bijeenkomst van het opleidingsprogramma aangeeft dat zij niet verder aan het programma wenst deel te nemen. Alsdan dient zij terstond haar materialen te retourneren en schriftelijk haar opzegging te bevestigen. Na ontvangst van de materialen

en de schriftelijke bevestiging van de opzegging, zal de Academie zo spoedig mogelijk het vooruitbetaalde restitueren, verminderd met het niet-restitueerbare bedrag.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

1. De Academie is slechts aansprakelijk indien de VP aantoont dat de VP schade heeft geleden door een wezenlijke fout van de Academie.
2. De aansprakelijkheid van de Academie is beperkt tot een bedrag gelijk aan één maal het aan de Academie volgens het in de overeenkomst vernoemde bedrag.
3. Indien de overeenkomst is onderverdeeld in delen, is de aansprakelijkheid van de Academie verder beperkt tot de vergoeding die verschuldigd is voor dat deel van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. De Academie is uitsluitend gehouden tot vergoeding van directe schade. Aansprakelijkheid van de Academie voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, is uitgesloten.
5. Buiten de in voorgaande artikelen genoemde gevallen rust op de Academie geen enkele verplichting tot schadevergoeding.
6. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.
7. De Academie zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De Academie is niet aansprakelijk voor de fouten en/of tekortkomingen van deze derden. Dit geldt niet voor derden die onder leiding en verantwoordelijkheid van de Academie werken.
8. De VP vrijwaart de Academie ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de tussen de Academie en de VP gesloten overeenkomst, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van de Academie. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die de Academie in verband met een dergelijke aanspraak maakt.
9. Derden die door de Academie worden ingeschakeld voor de uitvoering van een

overeenkomst, kunnen zich jegens de VP op alle aan de overeenkomst te ontlene verweermiddelen beroepen, als waren zij zelf partij bij die overeenkomst.

Artikel 12: Overige bepalingen

1. Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die uit deze rechtsbetrekking voortvloeien, worden uitsluitend beslist door de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Academie is gevestigd.
3. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden buiten toepassing wordt verklaard, zullen partijen een bepaling opstellen die dezelfde strekking heeft als de buiten toepassing verklaarde bepaling.
4. Indien de Academie op enig moment afstand doet van een of meerdere rechten die haar uit hoofde van deze algemene voorwaarden toekomt/en, ontstaat hierdoor geen recht voor de VP in toekomstige situaties of overeenkomsten. In volgende situaties en overeenkomsten gelden deze algemene voorwaarden onverkort en volledig, tenzij alsdan tussen partijen andere afspraken worden overeengekomen.
5. De Academie is gerechtigd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De algemene voorwaarden die op de website van de Academie staan vermeld, zijn de op de overeenkomst toepasselijke algemene voorwaarden.